

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МОУ СШ № 75
протокол от 30.08.2017 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 01.09.2017 №165
директор МОУ СШ № 75
_____ О.Н.Белолипецкая

ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2017 № 16-2017

г. Волгоград

об организации работы пункта временного размещения эвакуированного (пострадавшего) населения при чрезвычайных ситуациях (ПВР)

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 21.12.1994 года № 68-ФЗ “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера”

Пункт временного размещения (далее – ПВР) предназначен для временного размещения эвакуированного (пострадавшего) населения и предоставления жизненно важных материальных средств и услуг, минимально необходимых для сохранения жизни и поддержания здоровья людей в чрезвычайных ситуациях населения.

В зависимости от количества прибывающего эвакуированного (пострадавшего) населения и времени его прибытия на ПВР предусматривается организация горячего питания и снабжение питьевой водой.

Для этого могут быть использованы стационарные пункты общественного питания – столовые и др., а при их отсутствии – пункты подвижного питания. ПВР должны иметь телефонную связь с эвакуационной комиссией МО. Для информирования прибывающего эвакуанаселения, отдачи необходимых распоряжений и команд личному составу, пункты временного размещения оборудуются радиоточками и динамиками внутренней связи.

Руководителем ПВР назначается должностное лицо, как правило, руководитель организации, на базе которой создан пункт. В состав пункта временного размещения назначаются работники организации, медицинский персонал приписывается из ближайшего учреждения здравоохранения, организуется охрана общественного порядка путем выставления постов или патрулирования силами МВД России. Численность персонала ПВР определяется с учетом численности приписанного к пункту и объемов мероприятий по его обеспечению.

Основные задачи ПВР:

1. Организация встречи эвакуированного (пострадавшего) населения, его регистрация, размещение по комнатам, приспособленным для временного проживания людей.

2. Организация первоочередного обеспечения прибывшего эвакуированного (пострадавшего) населения (горячее питание, медицинское обслуживание, обеспечение коммунально-бытового обслуживания, водообеспечение, охрана общественного порядка, информационное обеспечение, организация связи и оповещения).
3. Организация взаимодействия с эвакуационной комиссией муниципального образования по вопросам:
 - организации медицинского обеспечения в местах временного пребывания людей;
 - организации охраны общественного порядка;
 - организации продовольственного и вещевого снабжения прибывшего населения;
 - организации подвоза питьевой воды (при необходимости);
 - организации коммунально-бытового обеспечения прибывшего населения;
 - организация информационного обеспечения;
 - организации подготовки руководящего и штатного состава ПВР к действиям по предназначению;
4. Предоставление докладов в эвакуационную комиссию муниципального образования о ходе размещения эвакуированного населения и организации его первоочередного жизнеобеспечения.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНАЯ СТРУКТУРА пункта временного размещения (ПВР)

1. Штат пункта временного размещения (ПВР) зависит от численности принимаемого пострадавшего населения в ЧС и предназначен для планирования, организованного приема и размещения эвакуируемого населения, а также снабжения его всем необходимым.
2. Штат пункта временного размещения (ПВР) назначается приказом директора (начальника) учреждения, при котором создается ПВР. Численность штата пункта временного размещения (ПВР) устанавливает директор (начальник) учреждения.
3. Все лица, входящие в штат пункта временного размещения ПВР, должны пройти теоретическую подготовку и практическую тренировку в объеме программы подготовки эвакуационных органов гражданской обороны.

ПРИМЕРНЫЙ СОСТАВ

пункта временного размещения (ПВР)

1. Начальник.....	1
2. Заместитель начальника.....	1
3. Группа встречи, приема и размещения эвакуонаселения.....	3
4. Группа учета эвакуонаселения	4
5. Группа по ООП (пост ООП).....	4
6. Комендантская служба.....	3
7. Медицинский пункт	2
8. Комната матери и ребенка.....	3

9. Стол справок3

Личный состав пункта временного размещения должен твердо знать свои функциональные обязанности (см. приложение) и добросовестно их выполнять.

Примечание: При создании пункта временного размещения необходимо учитывать количество эвакуируемого населения:

- до 1 тысячи человек эвакуируемых - ПВР может состоять из 18-20 человек;
- до 3-х тысяч человек эвакуируемых - ПВР может состоять из 20-33 человек (увеличение численности групп пункта);
- до 5-ти и выше тысяч человек эвакуируемых - ПВР может состоять из 35-48 человек.

ПЛАНИРОВАНИЕ ПРИЕМА НА ПУНКТАХ ВРЕМЕННОГО РАЗМЕЩЕНИЯ

1. Непосредственная подготовка, планирование приема населения, пострадавшего в ЧС, и распределение эвакуируемого населения по ПВР в МОУСШ№75 осуществляется на основании постановления главы администрации.

2. Администрация пункта временного размещения для качественного жизнеобеспечения эвакуируемого населения обязаны составить заявки на материальные средства, продукты питания, а также заключить предварительные договоры по оплате услуг, по его размещению и организации питания.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ПУНКТА ВРЕМЕННОГО РАЗМЕЩЕНИЯ

1. Основным содержанием работы администрации ПВР является:

1.1. В повседневной деятельности:

- разработка необходимой документации;
- заблаговременная подготовка помещений и средств связи;
- обучение личного состава работе по приему и размещению населения в чрезвычайных ситуациях;
- отработка вопросов оповещения и сбора состава администрации пункта временного размещения;
- участие в проводимых учениях, тренировках и проверках.

1.2. При возникновении ЧС:

- оповещение и сбор состава администрации ПВР;
- полное развертывание ПВР (если оно не попадает в зону ЧС);
- подготовка к приему и размещению населения;
- организация учета прибывающих на пункт людей и их размещение;
- проверка прибытия эвакуируемого населения на ПВР (согласно спискам);
- установление связи с эвакокомиссией Красноармейского района Волгограда, отделом правового и информационного обеспечения, ГО и ЧС, мобилизационной подготовки администрации, комиссией по ЧС и ОПБ;
- организация жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

- информация об обстановке для прибывающего на пункты временного размещения населения.